

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом Головного управління
Держпродспоживслужби в
Полтавській області

від 16.01.2022 № 188-027

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

з видачі фітосанітарного сертифіката на партії вантажу

Головне управління Держпродспоживслужби в Полтавській області (Управління
фітосанітарної безпеки)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	-
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративних послуг	-
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб - сайт суб'єкта надання адміністративних послуг	тел. 606-647 pol_gydpss@polvet.gov.ua
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Пункти фітосанітарного контролю 36009, м.Полтава вул.Воскресенський узвіз,7
5.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку: пн-чт 8.00.-17.00, пт- 8.00-16.45, обідня перерва 12.00-12.45, вихідні дні: субота, неділя

6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел.: 0532- 606-647 Факс: 0532- 606-647 Ел. пошта: pol_gydpss@polvet.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закон України «Про карантин рослин» (ст. 46). Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п. 134). Закон України "Про адміністративні послуги" (ст. 8). Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності».
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів». Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 "Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання". Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 260-р «Питання Державної служби з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	- - (назва, дата та номер, пункт)

Умови отримання адміністративної послуги

11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Виконання вимог Законів України, бажання заявника, фітосанітарні вимоги країни-імпортера
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява на оформлення фітосанітарного сертифіката, заповнена українською та англійською мовами або однією з офіційних мов Продовольчої та сільськогосподарської організації ООН (ФАО); документ, що підтверджує внесення плати за видачу фітосанітарного сертифіката; висновок фітосанітарної експертизи (аналізів) або висновок повторної фітосанітарної (арбітражної) експертизи (аналізів) об'єктів регулювання; у випадку наявності вимог фітосанітарних заходів країни-імпортера щодо проведення стосовно об'єкта регулювання фітосанітарних процедур та/або знезараження - документація, яка підтверджує проведення таких фітосанітарних процедур та/або знезараження.
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом звернення або уповноваженою особою.
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
У разі платності:		
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Стаття 46 Закону України від 30.06.1993 № 3348-XII "Про карантин рослин". Постанова Кабінету Міністрів України від 09.06.2011 № 641 "Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною службою з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів, органами та установами, що належать до сфери її управління, і розміру плати за їх надання".
14.2	Розмір та порядок внесення	45,30 грн.

	плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
14.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p><i>Реквізити адмінпослуг</i></p> <p>Полтава</p> <p>Одержувач: 22012500 «Плата за надання інших адміністративних послуг», символ 879, відомча ознака 21 «Державна служба з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів», а саме: ГУК у Полт. обл/тг м. Полтава/22012500: КОД ЄДРПОУ -37959255; Банк отримувача-Казначейство України (єл. адм. подат); р/р-UA418999980334169879021016712.</p>
15.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом восьми робочих годин після отримання державним фітосанітарним інспектором висновку фітосанітарної експертизи (аналізів)
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Невідповідність об'єктів регулювання вимогам фітосанітарних заходів; 2. Виявлення зараження об'єктів регулювання регульованими шкідливими організмами з урахуванням вимог країни імпортера; 3. Відсутність реєстрації особи, передбаченої статтею 27 цього Закону; 4. Невідповідність наявних об'єктів регулювання заявленим особою для переміщення; 5. Невиконання розпоряджень державного фітосанітарного інспектора щодо застосування фітосанітарних заходів; 6. Відсутність оплати за видачу фітосанітарного сертифіката; 7. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком; 8. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей; 9. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень або інших наукових і технічних оцінок.

		необхідних для видачі документів дозвільного характеру.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача фітосанітарного сертифікату. Прийняття рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифікату.
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом звернення або його уповноваженою особою.
19.	Примітка	Рішення про відмову у видачі фітосанітарного сертифіката може бути оскаржено до центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері з карантину рослин, або до суду.

ЗАЯВА/APPLICATION

на оформлення фітосанітарного сертифіката, фітосанітарного
сертифіката на реекспорт, карантинного сертифіката
/for issuance of a phytosanitary certificate, re-export
phytosanitary certificate, quarantine certificate
(непотрібне закреслити) /(cross out the unnecessary)

1. Відправник (експортер) та його адреса/Name and address of consignor (exporter)

Для резидентів/For residents _____
код згідно з ЄДРПОУ /code according to

the Unified State Register of Enterprises and Organizations of Ukraine*

2. Отримувач (імпортер) та його адреса /Name and address of consignee (importer)

Для резидентів/for residents _____
код згідно з ЄДРПОУ /code according to

the Unified State Register of Enterprises and Organizations of Ukraine*

3. Країна походження /Country of origin _____

4. Місце (регіон) походження та місце зберігання /Place (region) of origin and storage
area _____

5. Спосіб транспортування та номер транспортного засобу /Mode of transport and its
number plate _____

6. Пункт або станція призначення /Destination point or station

7. Пункт ввезення до країни-імпортера /Point of entry to the country of
destination** _____

8. Кількість (об'єм або вага) об'єкта регулювання /Quantity (volume or weight) of
regulated article(s) _____

9. Найменування об'єкта регулювання та маркування /Name (title) and marking of
regulated article(s) _____

10. Пункт або станція відправлення /Departure point or station

11. Додаткова декларація або інформація, що подається заявником/ Additional
declaration or information provided by the applicant

12. Вимоги до об'єкта регулювання та транспортного засобу в частині здійснення карантину рослин, що повинні бути виконані під час оформлення сертифіката /Plant quarantine requirements to regulated article(s) and the vehicle that must be performed during certificate registration _____

Дата подання заяви/
Date of application

_____ 20 ____ року

Відправник (експортер) /
Consignor (exporter)

(прізвище і підпис)/(name and signature)

* Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта — для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті.

Number of taxpayer's registration card or passport series and number for individuals, who because of their religious beliefs refused to accept the number of a taxpayer's registration card and reported an appropriate authority of the State Tax Service and have a mark in the passport.

** Заповнюється для фітосанітарних сертифікатів та фітосанітарних сертифікатів на реекспорт.

To be filled only for re-export phytosanitary certificates.

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Головного управління
 Держпродспоживслужби
 в Полтавській області
 від 26.01.2022 № 188-02

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги

з видачі фітосанітарного сертифіката на реекспорт партії вантажу

Головне управління Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів в Полтавській області

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія* (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та пакета документів	державний фітосанітарний інспектор	В	У момент звернення
2	Проведення фітосанітарних процедур	державний фітосанітарний інспектор	В	Протягом восьми робочих годин після отримання державним фітосанітарним інспектором висновку фітосанітарної експертизи (аналізів)
3	Прийняття рішення про видачу сертифіката або відмову в його видачі (за результатами фітосанітарних процедур)	державний фітосанітарний інспектор	В	
4	Видача сертифіката або повідомлення про відмову в його видачі	державний фітосанітарний інспектор	В	

Примітка: Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує.

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Головного управління
 Держпродспоживслужби
 в Полтавській області
 від 16.01.2022 № 188-02

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги

з видачі фітосанітарного сертифіката партії вантажу

Головне управління Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів в Полтавській області

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія* (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1	Прийом заяви та пакета документів	державний фітосанітарний інспектор	В	У момент звернення
2	Проведення фітосанітарних процедур	державний фітосанітарний інспектор	В	Протягом восьми робочих годин після отримання державним фітосанітарним інспектором висновку фітосанітарної експертизи (аналізів)
3	Прийняття рішення про видачу сертифіката або відмову в його видачі (за результатами фітосанітарних процедур)	державний фітосанітарний інспектор	В	
4	Видача сертифіката або повідомлення про відмову в його видачі	державний фітосанітарний інспектор	В	

Примітка: Умовні позначки: **В** - виконує; **У** - бере участь; **П** - погоджує; **З** - затверджує.